



AUBERVILLIERS

MONTREUIL

NEUILLY SUR MARNE

IDE PEDOPSYCHIATRIE POSTE DE JOUR

ETABLISSEMENT PUBLIC DE SANTÉ DE VILLE-EVRARD

202 Avenue Jean Jaurès

93330 NEUILLY SUR MARNE

Standard téléphonique : 01 43 09 30 30



LES CONTACTS :

- Coordonnatrice générale des soins –
Madame Marie Paule BOISSEL
mp.boissel@epsve.fr
- Directeur des soins
M. LE BARS
g.lebars@epsve.fr

Cadres supérieures de sante direction des soins

-  Fathia Aït Adda
f.aitadda@epsve.fr 01 43 09 31 70
-  Isabelle Nyobe Nlend
i.nyobenlend@epsve.fr 01 43 09 30 79
- Secrétariat de la direction des soins :
directionsoins@epsve.fr
Mme Poulain : 01 43 09 32 33 /
Mme Jeanvoine : 01 43 09 33 54
- Direction des Ressources Humaines
secrétariat –
drh@epsve.fr
01.43.09.32.61-33.53

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

L'établissement dessert 34 communes du département de la Seine-Saint-Denis. Son offre de soins est organisée selon un découpage territorial par secteur. Sur chaque secteur existe au moins une structure de consultations (centre médico-psychologique) et une structure alternative à l'hospitalisation temps complet qui peut-être un centre d'accueil thérapeutique à temps partiel et/ou un hôpital de jour. Pour la prise en charge des urgences, les patients sont orientés vers des centres d'accueil et de crise ou bien les services d'urgence des hôpitaux généraux. Pour les hospitalisations temps complet, l'établissement dispose de 4 sites. Enfin quelques secteurs proposent sur leurs territoires d'autres modes de prises en charge comme des appartements thérapeutiques, un centre de cure ambulatoire, des hospitalisations à domicile. L'établissement gère également une maison d'accueil spécialisée (M.A.S.) «le Mas de L'Isle» structure médico-sociale pour adultes handicapés et deux écoles : un institut de formation en soins infirmiers (IFSI) et une école de cadres de santé (IFCS).

PRESENTATION PEDOPSYCHIATRIE

3 SECTEURS DE PEDOPSYCHIATRIE :

I 02

I 03

I 05

SUR LES VILLES DE :

AUBERVILLIERS –

MONTREUIL –

NEUILLY SUR MARNE

Il y a différents postes organisés en journée entre 9 h et 17 h.

Chaque pôle a des spécificités dans la prise en charge des enfants atteints de différentes pathologies.



IDENTIFICATION DU POSTE

Position dans la structure

Autorité hiérarchique dans le pôle :

- Cadre supérieur de santé
- Cadre de santé

Au niveau institutionnel :

- Directrice des soins
- Coordinatrice des soins

Liaisons fonctionnelles :

Interne au pôle :

Le chef de pôle, Les Praticiens Hospitaliers responsables d'UF,

L'Equipe Paramédicale : Infirmiers, aides-soignants, ergothérapeutes, secrétaires, psychologues, assistantes sociales, éducateurs spécialisés, Intendante, ASH, hôtesse d'Accueil, Régisseur.

Externe au pôle :

Equipes soignantes, administratives et logistiques, les autres pôles, cadre hygiéniste

BPOS, Service des spécialités, service des admissions, SIH, Pharmacie, DAHL, Service des tutelles,

Formation Permanente,

Médecine du travail.

Externe à l'établissement : municipalités des communes de référence

Hôpitaux et cliniques privées

Familles et proches des malades, tuteurs, ASE, IPPP, CPOA, médecins généralistes, psychiatres privés, institutions spécialisées, maisons de retraite, etc.

Horaires de travail :

Les horaires sont principalement en journée

- ✚ ENTRE 8 H 30 ET 17 H 30
- ✚ 28 congés annuels
- ✚ 18 RTT
- ✚ Comité d'entreprise : Le CLOS
- ✚ Self selon les pôles et les services
- ✚ Participation en partie aux frais de transport

DESCRIPTION SYNTHETIQUE DU POSTE

Il s'agit d'offrir aux enfants des soins s'inscrivant dans un projet thérapeutique précis et individualisé où les soignants sont de véritables repères pour les patients et ont un rôle majeur à jouer. Les actes de soins qu'ils dispensent et développent de façon individualisée ou en groupe sont essentiellement des soins relationnels en accord avec l'orientation analytique du service par le biais d'une clinique rigoureuse.

La transmission des moments de rencontre de chacun des patients dans les temps de reprise clinique est la pierre angulaire du dispositif de contrôle du travail effectué chaque jour.

Concrètement, la pratique des soins va s'organiser autour de plusieurs axes :

1) Soins directs :

- L'accueil
- L'accompagnement
- Construction du cas clinique
- Les activités / ateliers
- Les traitements médicamenteux

2) Soins indirects :

- Les temps de reprise clinique
- Le lien avec les familles
- Les partenaires médico- socio-éducatifs
- Les supports de la pratique
- Pratique psychiatrique
- Problèmes médicaux

MISSIONS DU POSTE ET COMPETENCES REQUISES

Missions générales :

Contribuer à la communication interne et externe à l'Unité

- ❖ Participer aux réunions cliniques et institutionnelles
- ❖ Participer aux réunions internes et externes avec les différents partenaires et transmettre les informations

Participer à la transmission et à l'approfondissement des compétences et savoirs infirmiers

- ❖ Participer à l'accueil, l'encadrement, l'accompagnement des étudiants, infirmiers et personnels nouvellement recrutés
- ❖ Mettre à jour et développer ses compétences
- ❖ Participer aux actions de formation permanente et à la transmission des savoirs

Participer aux groupes de travail sectoriel et intersectoriel de l'établissement.

Participer aux actions de communication de l'établissement (Enseignements cliniques, colloques, forums, EPP, écrits infirmiers, salons ;

Missions spécifiques :

ELLES SONT PROPRES A CHAQUE STRUCTURE EN FONCTION DE L'ÂGE DES ENFANTS ET DES PATHOLOGIES PRISES EN CHARGE

Qualifications :

Diplômes requis : Diplôme d'Etat infirmier

Compétences requises :



Savoirs ÊTRE

- Faire preuve de maturité professionnelle, de rigueur, de méthodologie, de prise d'initiative et d'organisation
- Etre autonome, avoir des capacités d'adaptation et d'observation
- Avoir des qualités relationnelles et d'écoute vis à vis du patient et de son entourage
- Avoir le sens de l'initiative et du travail en équipe pluridisciplinaire
- Respecter les valeurs et les règles professionnelles
- Savoir collaborer, se situer et travailler avec l'ensemble des partenaires de soin et avec l'équipe pluri professionnelle
- Faire preuve de discrétion, de respect et de disponibilité
- Faire preuve de mobilité au sein du pôle



Savoir-faire :

- Dans son domaine de compétences :
- Savoir appliquer les protocoles de l'unité concernant les soins techniques et relationnels, l'hygiène et la sécurité,
- Savoir conduire les différents entretiens infirmiers,
- Savoir pratiquer la relation d'aide,
- Savoir planifier et organiser son travail,
- Savoir transmettre les informations, par écrit et par oral, ,
- Savoir instaurer une relation de confiance et d'accompagnement,
- Se former à l'utilisation des logiciels informatiques nécessaires à la prise en charge des patients (Génois, Cortexte...).

Formation continue :



Formations au logiciel métier



Formation à la clinique faite en interne DASN CHAQUE Pôle



Service important de Formation Continue au sein de l'établissement

EVOLUTIONS PROFESSIONNELLES

Infirmière de pratiques avancées - Cadre de santé