établissement
public de santé de
Ville-Evrard
spécialisé en santé mentale
Seine-Saint-Denis

CADRE DE SANTÉ Etablissement Public de Santé Ville-Evrard

ETABLISSEMENT PUBLIC DE SANTÉ DE VILLE-EVRARD

202 Avenue jean Jaurès
93330 NEUILLY SUR MARNE
Standard téléphonique : 01 43 09 30 30

ACCES au site de Neuilly sur Marne
En transport : RER A ou E + Bus 113

En Voiture : Nationale 34

LES CONTACTS :

- Coordonnatrice générale des soins – Madame Marie Paule BOISSEL
  mp.boissel@epsve.fr

- Directeur des soins
  M. LE BARS
  g.lebars@epsve.fr

Cadres supérieures de sante direction des soins

- Fathia Aït Adda
  f.aitadda@epsve.fr 01 43 09 31 70

- Isabelle Nyobe Nlend
  i.nyobenlend@epsve.fr 01 43 09 30 79

Secrétariat de la direction des soins :
directionsoins@epsve.fr
Mme Poulain : 01 43 09 32 33 /
Mme Jeanvoine : 01 43 09 33 54

Direction des Ressources Humaines secrétariat –
drh@epsve.fr
01.43.09.32.61-33.53

PRÉSENTATION DE L'ÉTABLISSEMENT

L'établissement dessert 34 communes du département de la Seine-Saint-Denis. Son offre de soins est organisée selon un découpage territorial par secteur. Sur chaque secteur existe au moins une structure de consultations (centre médico-psychologique) et une structure alternative à l'hospitalisation temps complet qui peut-être un centre d'accueil thérapeutique à temps partiel et/ou un hôpital de jour. Pour la prise en charge des urgences, les patients sont orientés vers des centres d'accueil et de crise ou bien les services d'urgence des hôpitaux généraux. Pour les hospitalisations temps complet, l'établissement dispose de 4 sites. Enfin quelques secteurs proposent sur leurs territoires d'autres modes de prises en charge comme des appartements thérapeutiques, un centre de cure ambulatoire, des hospitalisations à domicile. L'établissement gère également une maison d'accueil spécialisée (M.A.S.) « le Mas de Lisle », structure médico-sociale pour adultes handicapés et deux écoles : un institut de formation en soins infirmiers (IFSI)et une école de cadres de santé (IFCS).

POSTE A POURVOIR

- CMP Saint-Ouen — PÔLE G 02
- Foyer de Post-Cure — PÔLE G 06
- CATTP BOBIGNY/PANTIN ET HDJ BOBIGNY — PÔLE G 13
- CATTP/HDJ BAGNOLET — PÔLE G 12
- HDJ Montreuil ADOS — PÔLE I 03

établissement
public de santé de
Ville-Evrard
spécialisé en santé mentale
Seine-Saint-Denis

POSTE DE CADRE DE SANTE

Position dans la structure :

Autorité hiérarchique :

- Cadre supérieur de santé
- Directrice des soins
- Coordonnatrice des soins
- Directrice générale

Liaisons fonctionnelles :

Relations fonctionnelles au sein de l'établissement

Direction Générale, Direction financière, DRH (recrutement, gestion du personnel, formation), Direction des services économiques et la logistique. Direction des services informatiques, Direction des Travaux, Direction Qualité affaires juridiques Gestion des risques Relation Usagers (DQRJU), L'encadrement de tous les Pôles cliniques de l'Etablissement, BPOS, La médecine du travail, Le pôle Cristales, le service des tutelles

Relations fonctionnelles internes au pôle :

Le chef de pôle, les responsables d'unité fonctionnelle, les médecins, les cadres de santé, l'équipe paramédicale (infirmiers, aides-soignants), les AMA, les psychologues, les assistantes sociales, l'éducatrice spécialisée, les ASH

Liaisons externes :

Partenaires : municipalité de Noisy-le –Grand et de Gournay-sur-Marne, le commissariat de Noisy-le-Grand, le REZAD (Réunion d'Evaluation des Situations d'Adultes en difficulté), les établissements des collectivités locales et tutelles, les associations parents, le Commissariat de Noisy-Le-Grand, le CCAS, Médecins, Psychiatres et infirmiers libéraux, les patients et les familles

Adresse de l'UHTP Dauphiné :

202 avenue Jean-Jaurès 93330 Neuilly-Sur-Marne

Horaire de travail :

Cadre de santé
Forfait cadre
ETP 100%
Repos hebdomadaires : samedi/dimanche
Fonctionnement en équipe d'encadrement

Composition des équipes

Cadre de Pôle
Médecin chef de Pôle
Médecin responsable d'unité
Psychiatres
Interne
Cadre de santé
Infirmiers
Aides-Soignants selon e sunités de travail
ASH
Assistante sociale
Secrétaire
Psychologues
Psychomotricien selon les unités de travail
Ergotherapeute selon les unités de travail
Stagiaires
Equipe diététique
Pharmacie

MISSIONS DU POSTE ET COMPETENCES REQUISES

MISSIONS :

1. **Est garant de la qualité des soins et de son organisation**

Organise l'accueil des patients entrants et est garant de la qualité de cet accueil
Organise la prise en charge et l'orientation des patients en hospitalisation libre ou sous contrainte,
Veille à l'application des procédures et des règles de sécurité en vigueur dans le service et dans l'établissement
Participe au développement et à l'organisation des activités thérapeutiques en lien avec les équipes des secteurs
Prépare et anime les réunions cliniques et institutionnelles,
Evalue régulièrement l'activité de soins et la traçabilité à l'aide notamment du dossier de soins
Accompagne les équipes dans le cadre des évolutions organisationnelles
Décline le projet de soins institutionnel au sein de la structure dont il est responsable

2. **Gère les ressources humaines**

Prévoit les besoins en personnel en fonction de l'activité, des effectifs minimums fixés, selon l'amplitude du service
Equilibre les présences et la planification des soins
Tient à jour la présence des personnels infirmiers et par délégation celles des personnels paramédicaux et administratifs de l'unité,
Participe à l'évaluation et à la notation annuelle

3. **Est responsable du dispositif de formation en soins infirmiers**

Favorise l'expression, encourage les projets professionnels et la mobilité des IDE entre les unités du service,
Identifie les besoins en formation en fonction du projet du service et du projet individuel,
Favorise la participation infirmière aux actions de formation et à un travail de réflexion clinique,
Planifie les stages et participe à l'évaluation des étudiants infirmiers et stagiaires

4. **Assure la diffusion de l'information**

Réunit l'équipe régulièrement pour diffuser l'information et adapter les directives institutionnelles auprès de l'équipe
Présente et affiche les notes de services émanant des directions
Elabore et actualise les outils de diffusion des informations
Transmet les informations auprès des patients et aux familles

5. **Favorise la communication et le maintien de la collaboration avec l'ensemble des partenaires**

Assure les liens avec tous les acteurs des structures extrahospitalières
Facilite la coordination entre catégories professionnelles, notamment entre l'équipe soignante et l'équipe médicale
Est le relais avec les autres acteurs de l'institution (administration, services techniques, direction, services logistiques, économiques et financiers)
Maintient une collaboration étroite entre les cadres infirmiers, les Cadres supérieurs et les équipes médicales

6. **Contribue à l'organisation hospitalière : au plan de la population soignée et au plan du matériel et des locaux**

Gère la répartition des lits et places disponibles dans l'unité, les chambres médicalisées et les chambres d'isolement
Contrôle le mouvement journalier des patients, et l'activité du service (SIM)
Contrôle la gestion des stocks des médicaments avec le pharmacien et des matériels
Référent du circuit du médicament au sein de l'unité dans son champ de responsabilité
Etablit l'estimation des besoins en travaux et réaménagements des mobiliers
Surveille le suivi de l'entretien du parc automobile de l'unité

7. **S'inscrit dans une dynamique de recherche**

Participe aux différents groupes de travail du pôle et de l'établissement visant à mettre en place la démarche qualité

COMPETENCES :

Connaissances

Connaissances approfondies : Soins
Connaissances détaillées : communication, relations interpersonnelles, encadrement des personnels, organisation des soins et du travail, conduite du changement, management, conduite de projet, méthodologie d'analyse de situation.
Connaissances générales : droit de la fonction publique hospitalière, gestion administrative, gestion du temps de travail

Savoirs faire :

Aptitude à l'écoute et la négociation
Maitrise de soi
Esprit d'ouverture et d'équité
Sens des responsabilités
Sens de la délégation

Savoirs être :

Dans son domaine de compétence :
Arbitrer et/ ou décider entre différentes propositions, dans un environnement donné ; Argumenter, concevoir, piloter et évaluer un projet
Evaluer, développer et valoriser les compétences de ses collaborateurs
Fixer des objectifs et mesurer les résultats
Piloter, animer, motiver les équipes
Planifier, organiser, répartir la charge de travail et allouer les ressources pour leur réalisation
Capacité d'adaptation

Qualifications :

Diplôme Cadre de Santé,
Expérience en psychiatrie souhaitée
Formation d'adaptation à l'emploi proposée par l'établissement

EVOLUTIONS PROFESSIONNELLES

Cadre supérieur de Santé